| **Tópicos básicos** | **Conteúdos** |
| --- | --- |
| **Natureza do projeto e contexto** | Sumário executivo, incluindo:* Justificativas
* Objetivo do projeto
* Resultados desejáveis
* Responsabilidades pelo projeto
 |
| **Análise setorial** | * Lista de produtos
* Concorrentes
* Preços e promoções
* Marca
* Estudo das tendências
* Estratégia da empresa
 |
| **Público-alvo** | * Características do público-alvo: Sexo, faixa etária, escolaridade, nível de renda, ocupação, hobbies
* Diferenças: Regionais, culturais, hábitos de consumo
 |
| **Portfólio da empresa** | * Marca
* Imagem corporativa
* Segmentação do mercado
 |
| **Objetivos do negócio e estratégias de design** | * Principais resultados visados pelo projeto, descrito na linguagem de negócios
* Atividades de design, correspondentes aos resultados visados
 |
| **Objetivo, prazo e orçamento do projeto** | Descrição das diversas fases do projeto, especificando:* Tempo previsto
* Orçamento
* Recursos humanos necessários
* Responsabilidade por aprovação
 |
| **Aprovação, implementação e avaliação** | * Aprovação do projeto:
	+ Preparação dos materiais de apresentação
	+ Responsáveis pelas aprovações
* Implementação
	+ Providências necessárias para a implementação
* Avaliação
	+ Critérios para medir o sucesso do projeto
 |
| **Informações de pesquisas** | * Tendências dos negócios
* Avanços tecnológicos
* Lançamentos de novos produtos
 |
| **Materiais suplementares** | * Catálogos de produtos, fotos, mostruários, artigos de jornais, artigos científicos, manuais, legislações
 |